

## Algemene Voorwaarden Stichting Elkien

### Inhoudsopgave

1. Toepasselijkheid
2. Totstandkoming van de Overeenkomst en vertegenwoordiging Partijen
3. Verplichtingen van de Opdrachtnemer
4. Algemene en technische uitvoeringsvoorschriften
5. Rechten en verplichtingen Elkien
6. Wetgeving, arbeidsvoorwaarden, belastingen en sociale lasten
7. G-rekening, facturen en eindafrekening
8. Zelfstandigen zonder personeel
9. Meer- en minderwerk
10. Arbeidsomstandigheden
11. Audit
12. Aansprakelijkheid en vrijwaring
13. Oplevering en onderhoudstermijn
14. Schorsing, beëindiging van het Werk in onvoltooide staat en opzegging

### Artikel 1. Toepasselijkheid

- 1.1 De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle (Offerte)aanvragen, Offertes, aanbiedingen, opdrachten, opdrachtbevestigingen en Overeenkomsten met betrekking tot Werk(en) door de Opdrachtnemer.
- 1.2 De Inkoopvoorwaarden zijn onverkort van toepassing op bedoelde (Offerte)aanvragen, Offertes, aanbiedingen, opdrachten, opdrachtbevestigingen en Overeenkomsten, tenzij hiervan in de Algemene Voorwaarden uitdrukkelijk wordt afgeweken. De inhoud van de Algemene Voorwaarden prevaleert boven de inhoud van de Inkoopvoorwaarden.
- 1.3 In de Algemene Voorwaarden worden de definities gehanteerd zoals in artikel 1 van de Inkoopvoorwaarden vermeld.

### Artikel 2. Totstandkoming van de Overeenkomst en vertegenwoordiging Partijen

- 2.1 In aanvulling op artikel 3 van de Inkoopvoorwaarden geldt dat in de Offerte door de Opdrachtnemer onder meer, derhalve daartoe niet beperkt, wordt aangegeven:
  - a. De plaats en omschrijving van het Werk;
  - b. De tekeningen, technische omschrijvingen, ontwerpen en berekeningen van het Werk;
  - c. Het tijdstip van aanvang van het Werk;
  - e. De termijn waarbinnen het Werk zal worden uitgevoerd;
  - f. De prijsvormingsmethode (aanneemsom of regie) die voor de uit te voeren werkzaamheden zal worden gehanteerd;
  - g. Of betaling in termijn plaatsvindt;
  - h. Of met stelposten rekening is gehouden;
  - i. De bevestiging dat de Inkoopvoorwaarden en de Algemene Voorwaarden van toepassing zijn.
- 2.2 De kosten die met het uitbrengen van een Offerte zijn gemoeid, blijven te allen tijde voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.
- 2.3 De Opdrachtnemer zal bij het sluiten van de Overeenkomst, doch in ieder geval voor aanvang van het Werk, aan Elkien schriftelijk de namen opgeven van de personen die namens haar bij de uitvoering van de Overeenkomst worden betrokken en die bevoegd zijn de Opdrachtnemer te vertegenwoordigen in alle aangelegenheden betreffende de uitvoering van de Overeenkomst. De Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor één contactpersoon die als (eerste) aanspreekpunt geldt en tijdens de gehele duur van de uitvoering van de Overeenkomst bereikbaar en beschikbaar zal zijn.

### Artikel 3. Verplichtingen Opdrachtnemer

- 3.1 De Opdrachtnemer is verplicht het Werk naar de eisen van goed en deugdelijk Werk voor te bereiden en te verrichten, zulks overeenkomstig hetgeen in de Overeenkomst, de Inkoopvoorwaarden en de Algemene Voorwaarden is bepaald.
- 3.2 Voor zover het Werk wordt verricht ten kantore en/of in of op eigendommen van Elkien, zijn de Opdrachtnemer, personeel van Opdrachtnemer en de door de Opdrachtnemer ingeschakelde

- 3.2 De wijze van uitvoering van het Werk moet zodanig zijn dat voor Elkien en derden geen nodeloze hinder is te duchten. De Opdrachtnemer dient het Werk op zodanig wijze uit te voeren dat daardoor eventuele schade aan persoon, goed en milieu zoveel mogelijk wordt beperkt. Indien Opdrachtnemer onverhoopt desondanks schade veroorzaakt, is hij daarvoor aansprakelijk.
- 3.3 De Opdrachtnemer is verplicht voor haar rekening het Werk te verzekeren tegen alle eventuele schaden, waaronder, maar daartoe niet beperkt: een Construction All Risks (CAR)-verzekering. Op verzoek van Elkien verstrekt Opdrachtnemer een kopie van de polis.
- 3.4 De Opdrachtnemer draagt zorg voor de tijdige verkrijging van vergunningen, ontheffingen en dergelijke beschikkingen die eventueel nodig zijn voor de uitvoering van het Werk. Het niet tijdig verlenen van de vergunningen, ontheffingen en dergelijke beschikkingen komt voor rekening en risico van Opdrachtnemer.
- 3.5 De Opdrachtnemer draagt zorg voor orde en veiligheid op de plaats waar het Werk wordt verricht.
- 3.6 De Opdrachtnemer, alsmede door haar met toestemming van Elkien ingeschakelde derden, zijn gehouden te allen tijde de in het kader van het Werk van belang zijnde wettelijke voorschriften en andere beschikkingen van overheidswege correct en adequaat na te leven.
- 3.7 De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat het Werk, de uitvoering daarvan en de inzet van personeel en/of derden, voldoet aan de Overeenkomst en alle relevante wet- en regelgeving.
- 3.8 Bij de uitvoering van het Werk moet de Opdrachtnemer gevolg geven aan de orders en aanwijzingen die hem door of namens Elkien worden gegeven.
- 3.9 De Opdrachtnemer is verplicht Elkien te wijzen op onvolkomenheden in door of namens Elkien voorgeschreven constructies en werkwijzen en in door of namens Elkien gegeven orders en aanwijzingen, alsmede op gebreken in de door Elkien ter beschikking gestelde of voorgeschreven bouwstoffen en hulpmiddelen. Wanneer bij de uitvoering van het Werk voorwerpen en/of stoffen worden aangetroffen waarvan de aanwezigheid niet in het bestek is vermeld en waarvan redelijkerwijs geacht kan worden dat deze schade kunnen toebrengen aan personen, goederen of het milieu, brengt de Opdrachtnemer dit onmiddellijk ter kennis van Elkien. De Opdrachtnemer dient terstond, zo mogelijk in overleg met Elkien, de door de omstandigheden vereiste veiligheidsmaatregelen te nemen.
- 3.10 De Opdrachtnemer verklaart dat hij met betrekking tot het Werk of delen van het Werk, afstand doet van zijn mogelijkheid om zich op het retentierecht te beroepen ter zake van het Werk of elk ander recht om de oplevering op te schorten of het Werk in zijn geheel of delen daarvan, vanaf de datum van oplevering, in bezit te houden. Indien het Werk met toestemming van Elkien wordt uitbesteed aan derden, werknemers worden ingeleend en/of het Werk geheel of gedeeltelijk wordt uitbesteed aan één of meer zzp'ers, bedingt Opdrachtnemer van ieder van deze onder-opdrachtnemers dat zij afstand doen van de mogelijkheid zich op retentierechten, het recht van reclame of andere opschortingsrechten te beroepen. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van Elkien aantonen dat aan deze verplichting is voldaan. Opdrachtnemer vrijwaart Elkien voor schade als gevolg van het uitoefenen van het retentierecht, recht van reclame of een ander opschortingsrecht door een onder-opdrachtnemer.
- 3.11 Iedere werknemer van de Opdrachtnemer of werknemer van door de Opdrachtnemer gecontracteerde (onder-)aannemers dient zich tegenover de bewoner van het onderhoudsadres te gedragen conform de onderstaande **gedragsregels**:
  - a. De werknemer beschikt over een deugdelijke legitimatie waaruit blijkt dat hij een dienstverband heeft met de Opdrachtnemer. Deze legitimatie wordt aan, al dan niet op verzoek van, de bewoner getoond.
  - b. De werknemer informeert de bewoner bij aankomst over het doel van zijn bezoek, onder verwijzing naar de daarover gemaakte afspraak.
  - c. De werknemer meldt eventueel door hem geconstateerde dan wel door hem veroorzaakte schade aan de bewoner.

## Algemene Voorwaarden Stichting Elkien

- d. De werknemer informeert bij het verlaten van het onderhoudsadres of de bewoner tevreden is.
- e. De werknemer zorgt dat hij representatief gekleed is en dat zijn uiterlijk verzorgd is.
- f. De werknemer gebruikt geen alcohol of drugs voor of tijdens het werk en is correct in zijn taalgebruik.
- g. In de woning rookt de werknemer niet tijdens de uitvoering van de werkzaamheden.
- h. De werknemer beperkt het gebruik van een radio of andere geluidsapparatuur tijdens de uitvoering van de werkzaamheden.
- i. De werknemer hoort de plaats waar hij de werkzaamheden verricht, na voltooiing daarvan in dezelfde staat achter te laten als die waarin hij haar bij aankomst aantrof. Eventueel door de werkzaamheden veroorzaakt afval of vervuiling wordt door de werknemer zo veel mogelijk opgeruimd.
- j. De werknemer neemt zo nodig maatregelen ter bescherming van de eigendommen van bewoners of derden tegen vervuiling of beschadiging.
- k. De werknemer gaat niet met de bewoner of derden in discussie over onderwerpen die de belangen van de opdrachtgever kunnen schaden.
- l. De werknemer voert alle werkzaamheden uit volgens alle voorgeschreven veiligheidsvoorschriften uit de laatste uitgave van de Arbeidsomstandighedenwet.
- m. Als werknemer(s) zich niet aan de bovengenoemde gedragscode houd(t)(en), dan is de opdrachtgever of diens gevolmachtigde (de ) bevoegd om de werknemer(s) met opgave van redenen van het onderhoudsadres weg te sturen. Van deze wegzending doet de gevolmachtigde van de opdrachtgever schriftelijk melding aan de aannemer.
- n. Onder de aannemer wordt in deze gedragscode de uitvoerende partij verstaan.

### Artikel 4. Algemene en technische uitvoeringsvoorschriften

- 4.1 De Opdrachtnemer dient zich te allen tijde op de hoogte te stellen van de staat en toestand van de omgeving waarin het Werk dient te verrichten. Zo nodig neemt hij schadevoorkomende maatregelen. Indien de aard van het Werk hiertoe aanleiding geeft, stelt de Opdrachtnemer zich bij aanvang van het Werk op de hoogte van de ligging van kabels en leidingen en neemt tijdig de noodzakelijke acties.
- 4.2 Tenzij anders is overeengekomen, is de Opdrachtnemer verantwoordelijk en draagt hij zorg voor:
  - Tijdelijke aansluitingen;
  - De benodigde elektriciteit, gas, water en overige (nuts-)voorzieningen;
  - Aanleg en verwijdering van terreinleidingen;
  - Telefoon;
  - Precario;
  - Alle voor de uitvoering van het Werk noodzakelijke (hulp) zaken;
  - Noodzakelijk (her)bestraten van openbare bestrating en andere noodzakelijke bijkomende herstelwerkzaamheden;
  - Het verwijderen van afval dat ontstaat bij de uitvoering van het Werk.
- 4.3 De Opdrachtnemer is slechts gerechtigd tot gebruik van collectieve voorzieningen (bijv. elektra in een gemeenschappelijke ruimte) na voorafgaande toestemming van of namens Elkien. Daarbij kan een vergoeding worden afgesproken die later bij de afhandeling van de factuur op het te betalen bedrag in mindering wordt gebracht.
- 4.4 Wanneer de Opdrachtnemer in het kader van het Werk gebruik wenst te maken van zwaar materieel als steigers, opslag- en afvalcontainers, kango's, etc., moet hij daarvoor vooraf toestemming verkrijgen van Elkien.
- 4.5 De Opdrachtnemer is verplicht het Werk op het in de Overeenkomst vermelde tijdstip en in overeenstemming met de planning aan te vangen en in de overeengekomen tijd te voltooien.
- 4.6 Het Werk mag alleen op Werkdagen tussen 8.00 uur 's morgens en 17.00 uur 's middags worden uitgevoerd. Voor de uitvoering van het Werk buiten voornoemde tijdsperiode dient vooraf toestemming te worden verkregen van Elkien.

- 4.7 Elkien mag het tijdstip van het Werk door de Opdrachtnemer en/of de volgorde daarvan wijzigen c.q. nader vaststellen.
- 4.8 De Opdrachtnemer dient het Werk zoveel mogelijk met dezelfde werknemers uit te voeren. Op aanvraag van Elkien verschaft de Opdrachtnemer een overzicht van die werknemers met hun loonbelastingnummer.
- 4.9 Uit de uitvoering van het Werk voortkomend afval dient zo snel mogelijk te worden afgevoerd. Het afvoeren van schadelijke afvalstoffen, zoals asbest en chemische afvalstoffen, dient conform de wettelijke voorschriften te geschieden.
- 4.10 De omgeving waarin het Werk wordt verricht moet na afronding in dezelfde staat worden teruggebracht als aangetroffen bij de aanvang van uitvoering van het Werk. Alle materiaalresten dienen te worden verwijderd. Zo nodig draagt Opdrachtnemer zorg voor het schoonmaken van de omgeving. De kosten die gepaard gaan met het voorgaande komen voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 4.11 De Opdrachtnemer verplicht zich al het nodige te doen om te bereiken dat derden, in het algemeen en huurders van Elkien in het bijzonder, van de uitvoering van het Werk zo min mogelijk overlast en/of hinder ondervinden.
- 4.12 Tenzij bij Overeenkomst anders overeengekomen dient de Opdrachtnemer bij de uitvoering van het Werk de volgende technische voorschriften in acht te nemen:
  - a. De voorschriften en normen zoals die zijn opgenomen in de bij de opdracht behorende werkschrijving;
  - b. De technische voorschriften uit de STABU-Standaard 2012.

### Artikel 5. Rechten en verplichtingen Elkien

- 5.1 Het is Elkien uitdrukkelijk toegestaan om voorafgaand aan de dag waarop het Werk als opgeleverd (in de zin van artikel 13 geldt, zelf of door derden, (andere) werkzaamheden uit te (laten) voeren naast de werkzaamheden die door Elkien aan de Opdrachtnemer zijn opgedragen. Elkien zal de Opdrachtnemer hierover informeren.
- 5.2 Elkien heeft het recht, onder behoud van zijn recht op oplevering, voor nog uit te voeren Werk na oplevering, een redelijk bedrag, doch maximaal 5% van de (totale) aanneemsom op de laatste termijn(en) inhouden en dit bedrag in plaats van aan de Opdrachtnemer te betalen, onder zich te houden. Elkien is pas gehouden tot voldoening van het bedoelde bedrag dertig (30) dagen nadat het nog uit te voeren Werk is verricht.
- 5.3 Onverminderd haar overige rechten en het overigens bepaalde in de Overeenkomst, Inkoopvoorwaarden en de Algemene Voorwaarden is Elkien, zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, bevoegd het Werk door een derde te doen uitvoeren of voortzetten, indien de Opdrachtnemer niet voldoet aan enige verplichting die voor hem uit de met Elkien gesloten Overeenkomst, de Inkoopvoorwaarden en/of de Algemene Voorwaarden voortvloeit.

### Artikel 6. Wetgeving, arbeidsvoorwaarden, belastingen en sociale lasten

- 6.1 De Opdrachtnemer verstrekt aan Elkien voorafgaand aan of bij het sluiten van de Overeenkomst, alsmede bij wijzigingen en/of (periodiek) op eerste verzoek van Elkien:
  - a. Het nummer waaronder hij bekend is bij de inspecteur der loonbelasting en omzetbelasting;
  - b. Indien dat voor zijn bedrijf vereist is, een vestigingsvergunning;
  - c. De meest recente jaarrekening;
  - d. Een recente schone 'Verklaring betalingsgedrag keten- en inlenersaansprakelijkheid', niet ouder dan drie (3) maanden;
  - e. Een uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel die niet ouder mag zijn dan drie (3) maanden.
- 6.2 De Opdrachtnemer is jegens Elkien verplicht haar wettelijke verplichtingen tot afdracht van loonbelasting en sociale premies en (voor zover van toepassing) premies vanuit de (eventueel) van toepassing zijnde cao na te komen.
- 6.3 Voor aanvang van het Werk (en bij wijzigingen) verstrekt de Opdrachtnemer een overzicht van de werknemers die bij de uitvoering van het Werk worden ingezet met vermelding van hun volledige namen, geboortedatum en nationaliteit. Van

**Algemene Voorwaarden Stichting Elkien**

- arbeidskrachten van buiten de Europese Economische Ruimte (EER) dient ook een kopie van het geldige identiteitsbewijs en een kopie van de geldige verblijfs- en tewerkstellingsvergunning te zijn bijgevoegd. Of sprake is van een geldig identiteitsbewijs en/of verblijfs- en tewerkstellingsvergunning staat uitsluitend ter beoordeling van Elkien.
- 6.4 Op verzoek van Elkien dient de Opdrachtnemer een manurenregister bij te houden. Behoudens indien bij Overeenkomst anders overeengekomen dient het manurenregister volledig te worden ingevuld en wekelijks ter goedkeuring te worden voorgelegd. Elkien is ten allen tijde bevoegd de juistheid van het register te controleren.
- 6.5 De Opdrachtnemer is gehouden:
- Werknemers op de wettelijk voorgeschreven wijze (in het bijzonder artikel 6 lid1 van de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtaansprakelijkheid) in de administratie te verwerken;
  - Alle administratie/documenten en arbeidsvoorwaardelijke afspraken (waaronder uitbetaalde nettoloonbestanddelen aan werknemers) ten behoeve van de uitvoering van het Werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast te leggen;
  - De werkelijk betaalde lonen van de werknemers in overeenstemming te laten doen zijn met de vereisten op grond van de Wet Minimumloon (WML) en de van toepassing zijnde cao.
- De Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties en Elkien toegang tot bedoelde administratie/documenten en arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.
- 6.6 Indien de Opdrachtnemer personen tewerkstelt die niet voldoen aan de vereisten van dit artikel, is Elkien gerechtigd deze personen met onmiddellijke ingang de toegang tot het Werk te ontzeggen.
- 6.7 Zonder schriftelijke toestemming van Elkien is het de Opdrachtnemer niet toegestaan om het Werk geheel of ten dele in (onder)jaanneming uit te besteden aan derden, werknemers in te lenen of het Werk geheel of gedeeltelijk uit te besteden aan een of meer zzp'ers. In het geval waarin Elkien toestemming verleent, is de Opdrachtnemer gehouden de bepalingen waaronder de Overeenkomst is aangegaan (daaronder begrepen derhalve de Inkoopvoorwaarden en de Algemene Voorwaarden) van toepassing te verklaren op de rechtsverhouding tussen de Opdrachtnemer en de door haar ingeschakelde derde. Ingeval Elkien toestemming verleent, heeft Elkien het onherroepelijk recht de Opdrachtnemer daarbij te verplichten gebruik te maken van storting op een G-rekening. Bij inschakeling van derden blijft Opdrachtnemer jegens Elkien ten volle verantwoordelijk voor het Werk.
- 6.8 De Opdrachtnemer dient zich bij uitvoering van de Overeenkomst te houden aan geldende wet- en regelgeving, waaronder de Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS), de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) en de Wet op de identificatieplicht (Wid), alsmede de van toepassing zijnde cao en de afspraken die zij heeft gemaakt in individuele arbeidsovereenkomsten. De Opdrachtnemer dient, met in achtneming van het bepaalde in het vorige lid, bij inschakeling van onderaannemers of ondernemingen die arbeidskrachten ter beschikking stellen, te bedingen dat zij gehouden zijn tot naleving van de geldende wet- en regelgeving, de van toepassing zijnde cao en alle afspraken die gemaakt zijn in de individuele arbeidsovereenkomsten. De Opdrachtnemer is gehouden tevens te bedingen dat ook deze derden vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle derden met wie zij op hun beurt contracten aangaan.
- 6.9 De Opdrachtnemer garandeert uitsluitend met legaal in Nederland verblijvende personen, in het bezit van de benodigde werkvergunningen e.d. de opgedragen werkzaamheden te verrichten. In verband hiermee garandeert de Opdrachtnemer mede namens Elkien de identiteit vast te stellen van alle, in verband met de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden aanwezige vreemdelingen als bedoeld in art. 15 van de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid. De Opdrachtnemer bewaart mede namens Elkien kopieën van deze documenten in zijn

administratie als bedoeld in art. 5 van de Wav tot ten minste de wettelijke termijn na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering heeft plaatsgevonden.

- 6.9 Is de Opdrachtnemer lid van een onderling waarborgfonds, dan zorgt hij voor afgifte van een bewijs van vrijwaring.
- 6.10 De Overeenkomst wordt zowel in de administratie van Elkien als die van de Opdrachtnemer vermeld onder een door Elkien toe te kennen uniek nummer.

**Artikel 7. G-rekening, facturen en eindafrekening**

- 7.1 Een door de Opdrachtnemer in te dienen factuur dient te voldoen aan de eisen die de Wet op de Omzetbelasting daaraan stelt. De Opdrachtnemer moet, naast de in deze wettelijke bepaling opgenomen eisen, op de factuur in ieder geval de volgende gegevens vermelden:
- a. Het unieke nummer (conform artikel 6.10) en de datum van afsluiten van de Overeenkomst;
  - b. De naam van het Werk en de plaats waar het Werk is verricht;
  - c. Het tijdvak en de verrichte prestaties waarop de factuur betrekking heeft;
  - d. De volgens artikel 7.4 en 7.5 vastgestelde percentages.
- 7.2 De Opdrachtnemer dient uiterlijk twee (2) weken na de dag waarop het Werk gereed is gemeld (conform artikel 13) haar eindafrekening bij Elkien in te dienen. Onverminderd de in de Overeenkomst, de Inkoopvoorwaarden en/of deze Algemene Voorwaarden overeengekomen betalingstermijn is Elkien nimmer gehouden enige factuur en/of de eindafrekening te voldoen voordat het Werk, of het gedeelte waarop een termijnbetaling betrekking heeft, geldt als opgeleverd.
- 7.3 Elkien is gerechtigd de bedragen aan omzetbelasting, loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en/of eventueel daarover in rekening gebrachte rente en boeten, in te houden op de betalingen aan de Opdrachtnemer en rechtstreeks namens de Opdrachtnemer af te dragen aan de belastingdienst en/of uitvoeringsinstellingen dan wel te storten op een G-rekening. In deze gevallen is Elkien door betaling hiervan tegenover de Opdrachtnemer gekwetend, voor zover het deze bedragen betreft.
- 7.4 De Opdrachtnemer bepaalt, afhankelijk van het soort Werk dat verricht wordt, de hoogte van het loonkostenbestanddeel welk is opgenomen in het factuurbedrag. De hoogte van het loonkostenbestanddeel wordt in percentage uitgedrukt.
- 7.5 De over het loonbestanddeel, genoemd in het vorige artikellid, verschuldigde percentages loonbelastingpremie, volksverzekeringen en sociale premies bedragen totaal 50%. Blijkt gedurende de looptijd van het Werk dat de vastgestelde percentages loonbelasting en sociale premies te laag zijn, dan wordt bij storting alsnog van de juiste percentages uitgegaan. Worden (al dan niet bij afzonderlijke Overeenkomst) aanvullende afspraken omtrent meerwerk gemaakt, dan gelden daarvoor onverkort dezelfde percentages.
- 7.6 De overdraagbaarheid van vorderingen die betrekking hebben op het in de aanneemsom begrepen bedrag aan loonbelasting en sociale premies, en waarvoor Elkien ingevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk is, en de overige bevoegdheid deze vordering te bezwaren en/of te vervreemden is - ook in goederenrechtelijke zin - uitgesloten als bedoeld in art. 3:83 lid 2 BW. Voor het overige is cessie, verpanding of overdraagbaarheid anderszins van de vorderingen die Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst heeft, onderworpen aan voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Elkien.
- 7.7 In de situatie waarin de Belastingdienst Elkien ter zake van het Werk aansprakelijk stelt of een kennisgeving hiertoe heeft afgegeven, is Elkien bevoegd het daarin vermelde bedrag te compenseren met de ter zake van het Werk aan de Opdrachtnemer verschuldigde aanneemsom.
- 7.8 Elkien is bevoegd uit eigen beweging de Belastingdienst te verzoeken het bedrag waarvoor zij mogelijk aansprakelijk is, vast te stellen.
- 7.9 Elkien heeft het recht haar uit de Overeenkomst voortvloeiende betalingsverplichting op te schorten op het moment:
- a. Waarop de aanvraag tot het verlenen van surseance door een Opdrachtnemer wordt ingediend;

## Algemene Voorwaarden Stichting Elkien

- b. Waarop er een faillissementsrekest is ingediend bij de arrondissementsrechtbank dat betrekking heeft op de Oprachtnemer;
  - c. Waarop Elkien een kennisgeving van de Belastingdienst heeft ontvangen, waaruit blijkt dat deze het voornemen heeft om ter zake van het Werk de Elkien aansprakelijk te stellen.
- 7.10 De Oprachtnemer doet uitdrukkelijk afstand van haar eventuele opschortings- retentie- of verrekeningsrechten.
- 7.11 Oprachtnemer heeft geen recht op regres als bedoeld in artikel 55 en 56 van de Invorderingswet 1990 ter zake van het Werk.

### Artikel 8. Zelfstandigen zonder personeel

- 8.1 Indien de Oprachtnemer bij de uitvoering van de opdracht gebruik maakt van de inzet van zelfstandigen zonder personeel (hierna zzp'ers), en Elkien en de Oprachtnemer bij het bepalen van het te storten percentage op de G-rekening als bedoeld in het vorige artikel met deze inzet van zzp'ers rekening houden, dan geldt het bepaalde in dit artikel:
- a. Het is Oprachtnemer – behoudens de situatie zoals beschreven onder sub b – voor de uitvoering van de werkzaamheden uitsluitend toegestaan gebruik te maken van de inzet van zzp'ers indien Elkien daarvoor tevoren schriftelijk toestemming heeft gegeven en indien de gesloten Overeenkomst tussen Oprachtnemer en deze zzp'er door de Belastingdienst is beoordeeld met het oog op de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties, en uit deze beoordeling blijkt dat de arbeidsrelatie niet wordt aangemerkt als een dienstbetrekking en dat de fictieve dienstbetrekkingen voor thuiswerkers en gelijkgestelden buiten toepassing zijn verklaard.
  - b. Indien de gesloten Overeenkomst tussen Oprachtnemer en de zzp'er niet door de Belastingdienst is beoordeeld met het oog op de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties, is het Oprachtnemer voor de uitvoering van de werkzaamheden uitsluitend toegestaan gebruik te maken van de inzet van zzp'ers indien:
    - Elkien daarvoor tevoren schriftelijk toestemming heeft gegeven; en
    - Oprachtnemer zelfstandig de arbeidsrelatie heeft beoordeeld en uit deze beoordeling blijkt dat de arbeidsrelatie niet wordt aangemerkt als een dienstbetrekking; en
    - In de gesloten Overeenkomst tussen Oprachtnemer en de zzp'er de fictieve dienstbetrekkingen voor thuiswerkers en gelijkgestelden buiten toepassing zijn verklaard.
  - c. Oprachtnemer en de zzp'er ondertekenen een verklaring dat de zzp'er handelt volgens een door de Belastingdienst goedgekeurde Overeenkomst zoals bedoeld in sub a, dan wel dat Oprachtnemer en de zzp'er handelen conform de voorwaarden als bedoeld in sub b. Deze ondertekende verklaring wordt uiterlijk op het moment dat de zzp'er aanvangt met zijn werkzaamheden aan Elkien verstrekt, tezamen met een afschrift van de Overeenkomst en de beoordeling zoals bedoeld in sub a en b.
  - d. Gedurende de arbeidsrelatie verplichten Oprachtnemer en de zzp'er zich te houden aan en te werken volgens de bepalingen zoals opgenomen in de sub a dan wel sub b genoemde Overeenkomst.
  - e. Oprachtnemer bewaart de identiteitsgegevens van de zzp'er bij zijn administratie (te weten de naam, het adres, de woonplaats, de geboortedatum, het BSN/sofinummer, de nationaliteit, het soort identiteitsbewijs, alsmede nummer en geldigheidsduur van het identiteitsbewijs). Oprachtnemer verstrekt de hiervoor genoemde identiteitsgegevens aan Elkien uiterlijk op het moment dat de zzp'er aanvangt met zijn werkzaamheden.
  - f. Waar in dit artikel gesproken wordt over Oprachtnemer wordt tevens bedoeld alle eventuele onder-opdrachtnemers die door Oprachtnemer bij de uitvoering van de werkzaamheden worden ingezet.

### Artikel 9. Meer- en minderwerk

- 9.1 Indien de Oprachtnemer constateert dat de in de werkschrijving aangegeven werkzaamheden niet toereikend zijn om de gewenste kwaliteit te bereiken of de geconstateerde te repareren gebreken te verhelpen, dan wel indien het gewenste resultaat of het verhelpen van de geconstateerde gebreken minder inzet van middelen vraagt dan in de werkschrijving was voorzien, dient hij dat direct aan Elkien te melden.
- 9.2 Na de melding van de Oprachtnemer als bedoeld in het vorige artikel geeft Elkien aan of sprake kan zijn van een meer- c.q. minderwerkopdracht, doordat voor de gewenste kwaliteit of het repareren van de gebreken meer of minder werkzaamheden c.q. middelen vereist zijn. Indien sprake is van een meer- c.q. minderwerkopdracht worden eventuele kostenconsequenties door Partijen besproken. De meer- of minderwerkopdracht wordt door Elkien schriftelijk bevestigd.
- 9.3 In geval van meer- of minderwerk dient de daarop betrekking hebbende factuur vergezeld te gaan van de in het vorige artikel bedoelde bevestiging.

### Artikel 10. Arbeidsomstandigheden

- 10.1 De Oprachtnemer is in het kader van de uitvoering van het Werk gehouden alle hem ingevolge de Arbeidsomstandighedenwet, het Arbeidsomstandighedenbesluit (besluit van 15 januari 1997, Staatsblad 1997, 60) en daaruit voortvloeiende c.q. daarmee samenhangende regelingen en voorschriften opgelegde verplichtingen tijdig en correct na te komen. De Oprachtnemer vrijwaart Elkien tegen aanspraken van derden die verband houden met het niet, niet tijdig of niet correct nakomen van deze verplichtingen.
- 10.2 Elk jaar dient de Oprachtnemer aan te tonen dat de door hem op basis van artikel 5 van de Arbeidsomstandighedenwet op te stellen algemene risico-inventarisatie en -evaluatie van bedrijfseigen activiteiten (BRIE) mede is afgestemd op de uit het contract voortvloeiende werkzaamheden en daarin verwoorde rechten en verplichtingen. De Oprachtnemer kan dit aantonen door:
  - Het ter hand te stellen aan Elkien van deze BRIE, of
  - Het overleggen van een Veiligheidscertificaat Aannemers (VCA) waarop de werkzaamheden uit het contract vermeld staan, of
  - Het overleggen van een verklaring van een gecertificeerde Arbodienst, waarin zij verklaard dat de Oprachtnemer zijn BRIE mede heeft afgestemd op de werkzaamheden uit het contract.De Oprachtnemer zal de werkzaamheden uitvoeren overeenkomstig de in de BRIE of VCA aangegeven procedures en werkwijzen.
- 10.3 Wanneer in verband met het Werk een veiligheids- en gezondheidsplan en/of een veiligheids- en gezondheidsdossier moeten worden opgesteld, dan wel coördinatoren uitvoeringsfase moeten worden aangewezen, zal zulks in de werkbeschrijving worden aangegeven.
- 10.4 Wanneer sprake is van een veiligheids- en gezondheidsplan zal de Oprachtnemer instaan voor de tijdige, een correcte en volledige uitvoering daarvan.
- 10.5 Wanneer sprake is van de aanwijzing van een coördinator uitvoeringsfase, en de aanwijzing daarvan wordt opgedragen aan de Oprachtnemer, zal deze ervoor instaan, dat de door de aangestelde coördinator(en) uit te voeren taken, zoals omschreven in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, tijdig, correct en volledig zullen worden uitgevoerd.
- 10.6 Indien de Oprachtnemer of coördinator uitvoeringsfase tijdens de werkzaamheden bijzondere risico's of bouwkundige en technische kenmerken, die voor de veiligheid en gezondheid van werknemers bij toekomstige onderhoudswerkzaamheden van belang zijn, signaleert die afwijken van de risico's of kenmerken aangegeven in de opdracht, dient hij deze schriftelijk te melden aan de Elkien. Deze melding is te beschouwen als V&G-dossier uitvoeringsfase.

## Algemene Voorwaarden Stichting Elkien

### Artikel 11. Audit

11.1 Elkien heeft te allen tijde het recht om te (laten) controleren of wet- en regelgeving, de Overeenkomst, de Inkoopvoorwaarden en/of deze Algemene Voorwaarden door de Opdrachtnemer worden nageleefd en of een door de Opdrachtnemer ingeschakelde derde deze naleeft. De Opdrachtnemer verleent in redelijkheid haar medewerking aan een audit door of namens Elkien en draagt er zorg voor dat een door Opdrachtnemer ingeschakelde derde ook medewerking verleent. De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de administratie op dusdanige wijze is ingericht en wordt aangeboden dat controle binnen een redelijk tijdsbestek mogelijk is.

11.2 Inspectie of goedkeuring door Elkien ontslaat de Opdrachtnemer nimmer van enige garantie of aansprakelijkheid, zoals deze voortvloeit uit wet- en regelgeving, de Overeenkomst, de Inkoopvoorwaarden of deze Algemene Voorwaarden.

### Artikel 12. Aansprakelijkheid en vrijwaring

12.1 De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die Elkien, haar personeel en/of door haar ingeschakelde derden lijdt/lijden als gevolg van enige tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van de Opdrachtnemer en voor schade die de Opdrachtnemer toebrengt aan (andere) werken en eigendommen van Elkien en derden (waaronder, maar daartoe niet beperkt, het (ingehuurde) personeel van Elkien en de opdrachtgever van Elkien).

12.2 Indien aan Elkien (en/of andere Partijen in de bedrijfskolom) uit hoofde van het overtreeden of niet naleven van wet- en regelgeving door de Opdrachtnemer een naheffing, sanctie en/of boete (door de Belastingdienst) wordt opgelegd, is Elkien gerechtigd de daaruit voortvloeiende schade op de Opdrachtnemer te verhalen dan wel deze schade te verrekenen. Onder schade wordt in ieder geval verstaan, maar is daartoe niet beperkt: (bestuursrechtelijke) boetes, sancties, dwangsommen, loon(heffingen), overige (na)heffingen gevolgschade, alsmede schade als gevolg van stillegging van het Werk.

12.3 Onverminderd het overigens in de Overeenkomst, Inkoopvoorwaarden en Algemene Voorwaarden bepaalde, vrijwaart de Opdrachtnemer Elkien volledig voor:

- Aanspraken van derden, waaronder omwonenden, (ingeleende) werknemers van de Opdrachtnemer of door de Opdrachtnemer voor het Werk ingeschakelde derden, tot vergoeding van schade;
- Naheffingen, sancties en of boetes als bedoeld in lid 2 van dit artikel;
- Kosten, daaronder begrepen de kosten van juridische bijstand, die Elkien moet maken in verband met de aan Elkien en/of overige Partijen in de bedrijfskolom opgelegde boetes en/of andere sancties, of in verband met door of namens de Arbeidsinspectie of enig ander daartoe bevoegd orgaan in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) ingestelde onderzoeken waaraan Elkien wordt onderworpen wegens vermeende of geconstateerde overtredingen door de Opdrachtnemer.

### Artikel 13. Oplevering en Onderhoudstermijn

13.1 Een redelijke termijn voor de dag waarop het Werk gereed zal zijn, nodigt de Opdrachtnemer Elkien schriftelijk of elektronisch uit om tot opnemings te gaan.

13.2 De opnemings vindt zo spoedig mogelijk plaats. Indien het Werk gereed is, leggen Partijen dit schriftelijk vast, met vermelding van geconstateerde tekortkomingen. Indien Elkien vaststelt dat gelet op de aard en de omvang van de tekortkoming(en) in redelijkheid niet gesproken kan worden van oplevering, zal de Opdrachtnemer na overleg met Elkien een nieuwe datum noemen waarop het Werk gereed zal zijn voor oplevering. Opdrachtnemer is gehouden de tekortkomingen zo spoedig mogelijk te herstellen.

13.3 Het Werk geldt als opgeleverd wanneer het Werk door Elkien is aanvaard/goedgekeurd. Ingebruikneming van het Werk geldt niet als een goedkeuring door Elkien, tenzij Elkien dit aan Opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk bevestigt.

13.4 Totdat Elkien het Werk heeft goedgekeurd, is het Werk voor risico van Opdrachtnemer. Oplevering en goedkeuring ontslaat de Opdrachtnemer niet van garantie en/of aansprakelijkheid.

13.5 Tenzij in de Overeenkomst schriftelijk anders is overeengekomen gaat, na de dag waarop het Werk als opgeleverd geldt, een Onderhoudstermijn van twaalf (12) maanden in. Indien de Opdrachtnemer in gebreke blijft met de nakoming van de onderhoudsverplichting is Elkien gerechtigd de nodige herstellingen of vervangingen te doen uitvoeren voor rekening van de Opdrachtnemer.

### Artikel 14. Schorsing, beëindiging van het Werk in onvoltooide staat en opzegging

14.1 Elkien is bevoegd de uitvoering van het Werk geheel of gedeeltelijk te schorsen. De Opdrachtnemer dient:

- a. In overleg met Elkien gepaste maatregelen te nemen ter voorkoming en beperking van schade, die aan het Werk zou kunnen ontstaan;
- b. De maatregelen te nemen ter voorkoming van achteruitgang van het Werk of de Werken;
- c. Na te laten zowel hetgeen schade aan het Werk ingevolge zou kunnen hebben, als hetgeen de latere voorzetting zou kunnen bemoeilijken.

14.2 Onverminderd haar overige rechten uit de Overeenkomst, de Inkoopvoorwaarden en de Algemene Voorwaarden is Elkien in geval van schorsing van het Werk te allen tijde bevoegd de Opdrachtnemer op te dragen het Werk in onvoltooide staat te beëindigen, alsmede de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te zeggen.